

**Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
Учебный центр «Профессионал» г. Уфа**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор АНО ДПО УЦ  
«Профессионал» г. Уфа



Л.В. Балыкина

20 dd г.

**Отчёт**

**о самообследовании за календарный 2021 год**

г. Уфа 2022

## Содержание

### **1. Аналитическая часть**

1.1 Образовательная деятельность	3
1.2 Система управления организации	3
1.3 Содержание и качество подготовки обучающихся	3
1.4 Организация учебного процесса	6
1.5 Востребованность выпускников	8
1.6 Качество кадрового обеспечения	9
1.7 Качество учебно-методического обеспечения	9
1.8 Библиотечно-информационное обеспечение	10
1.9 Материально-техническая база	10
1.10 Функционирование внутренней системы оценки качества образования	10

### **2. Результаты анализа показателей деятельности**

2.1 Образовательная деятельность	11
2.2 Научно-исследовательская деятельность	12
2.3 Финансово-экономическая деятельность	13
2.4 Инфраструктура	13

## 1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

### 1.1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования Учебный центр «Профессионал» г. Уфа, (далее Учебный центр) является образовательной организацией, осуществляет свою деятельность в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности от 01.03.2016 № 3918, выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан. В своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановлениями Правительства Российской Федерации, Уставом Учебного центра и другими локальными нормативными актами организации. Учебный центр самостоятелен в организации и осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, и иной деятельности в пределах компетенций, определённых законодательством Российской Федерации и Уставом.

### 1.2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

Высшим органом управления Учебного центра является – Совет учредителей. Совет учредителей избирает председателя Совета учредителей который осуществляет оперативный контроль финансово-хозяйственной деятельности, кадровой политики и участвуют в вопросах стратегического развития Учебного центра. Исполнительным органом Учебного центра является директор, который осуществляет текущее руководство Учебным центром, отвечает за эффективность работы, и его перспективные направления развития деятельности. Коллегиальными органами Учебного центра являются Педагогический совет и Совет обучающихся. Основными целями Педагогического совета являются: рассмотрение и согласование локальных нормативных актов регламентирующих организацию образовательного процесса и учебно-методическое сопровождение образовательной деятельности. В Педагогический совет входят директор и все педагогические работники Учебного центра. Эффективная работа системы управления Учебным центром обеспечивается грамотным руководством, последовательным взаимодействием структурных подразделений, отработанной системой контроля и качества выполненной работы, коллегиальностью оценки эффективности принятых решений и полученных результатов.

### 1.3. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ

Согласно лицензии на осуществление образовательной деятельности Учебный центр реализует программы профессионального обучения, (в том числе программы профессиональной подготовки и повышения квалификации по профессиям рабочих и должностям служащих) и программы дополнительного образования, (в том числе

программы дополнительного профессионального образования: повышение квалификации и программы профессиональной переподготовки).

Образовательная деятельность Учебного центра на 2022 год планируется в конце предшествующего календарного года, разрабатывается Обучение с применением дистанционных образовательных технологий реализуется в течении всего календарного года.

Обучение слушателей в Учебном центре осуществляется на платной основе в соответствии с утверждённым прайсом, договором об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приёме на обучение за счёт средств физического и (или) юридического лица. Прайс на оказание платных образовательных регулярно пересматривается, утверждается директором Учебного центра и размещается на официальном сайте.

В соответствии с Перечнем платных образовательных услуг в Учебном центре реализуется свыше 700 образовательных программ, из которых программы профессионального обучения, дополнительного образования и образовательные программы. Большую часть составляют программы:

- профессионального обучения - 329 программ (составляет 46,3% от общего объёма);

Из них программы:

I Профессионального обучения:

- нефтяной и газовой промышленности 85 программ;
- самоходная техника 9 программ;
- котлонадзор 13 программ;
- электрохозяйство 20 программ;
- грузоподъёмные механизмы 25 программ;
- сварочные работы 9 программ;
- строительных, монтажных и ремонтно-строительных специальностей 54 программы;
- эксплуатации автомобильного и ЖД транспорта 34 программ;
- профессии общепромышленных направлений 45 программ и др.

- дополнительного образования - 301 программы (что составляет 42,3% от общего объёма).

Из них программы:

1. Программы промышленной безопасности 84 программы, данные программы реализуются в очной, очно-заочной формах с применением дистанционной образовательной технологии, а так же с применением адаптивной системы EVA;

2. Экологической, радиационной безопасности и безопасности объектов строительства 35 программ;

5. Программы дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) свыше 109 программы;

6. Программы дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки) 73 программы.

III. Образовательные программы (для рабочих и руководителей в области

охраны труда, по 79 программ, (что составляет 11,1% от общего объёма).

Учебный центр имеет официальный сайт <http://prof-ufa.ru>, структура и формат представления на нем информации соответствует требованиям приказа Рособнадзора от 14.08.2020 N 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации». В Учебном центре созданы условия для ознакомления всех сотрудников, и обучающихся с Уставом Учебного центра, текст которого размещён на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», лицензией на осуществление образовательной деятельности от 01.03.2016 № 3918, локальными и нормативными актами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности и т.д.

На официальном сайте <http://prof-ufa.ru>, размещена вся информация по организации и осуществлению образовательной деятельности, актуальная информация по перечню реализуемых образовательных программ, их стоимости, объеме теоретических, практических занятий и итоговой аттестации.

Образовательная программа профессионального обучения включает в себя: пояснительную записку, цель обучения, объем образовательной программы, планируемые результаты обучения, календарный учебный график, учебно-тематический план, содержание образовательной программы (далее ОП), итоговую аттестацию, с перечнем билетов для квалификационного экзамена. Для проведения квалификационного экзамена приказом директора Учебного центра утверждается председатель и члены квалификационной комиссии. Квалификационный экзамен, проводится в Учебном центре для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков, а так же установления на этой основе квалификационных разрядов, классов, категорий, оформляется протоколом с подписью председателя и всех членов квалификационной комиссии.

Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, который определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение учебных дисциплин, форму аттестации, учебно-тематический план, календарный учебный график, содержание образовательной программы (далее ОП), итоговую аттестацию. Программа профессиональной переподготовки разрабатывается на основании квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования к результатам освоения образовательных программ. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об оказании платных образовательных услуг. Срок освоения обеспечивает возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации) заявленной в образовательной программе.

Оценка качества освоения образовательных программ профессионального

обучения и дополнительных профессиональных программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестации. Формы процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации фиксируются в образовательной программе и осуществляется в направлениях: оценка уровня освоения дисциплин (модулей); оценка соответствия квалификационным характеристикам (разряду, классу, категории), оценка компетенций обучающихся.

По окончании обучения слушателям успешно освоившим соответствующую образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы установленного образца (свидетельство, удостоверение, диплом). Обучающимся не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдаётся справка об обучении (или периоде обучения) установленного образца.

#### 1.4 ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Образовательная деятельность в Учебном центре осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Учебный центр разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты регламентирующие организацию учебного процесса. Организация учебного процесса начинается с момента заключения с обучающимся договора об оказании платных образовательных услуг и заканчивается приказом об отчислении и выдачей документов установленного образца (свидетельства, удостоверения, диплома). Общее управление образовательной деятельностью осуществляет директор Учебного центра и зам. директора по учебной работе. Основную роль в организации учебного процесса выполняет директор Учебного центра, зам. директора по учебной работе и Педагогический совет.

Профессиональное обучение.

Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих подразумевает профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

Профессиональное обучение по программам переподготовки рабочих и служащих подразумевает профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учётом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

Профессиональное обучение по программам повышения квалификации рабочих и служащих подразумевает профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

К освоению программ профессионального обучения впервые, допускаются лица имеющие среднее общее образование и профессию рабочего, служащего (при

наличии). При освоении программ профессионального обучения (повышения квалификации) допускаются лица имеющие профессию рабочего данного направления. Лица имеющие среднее профессиональное образование, высшее образование соответствующее профилю программы профессионального обучения обучаются по учебному плану с сокращённым объёмом общеобразовательной части(цикла).

Дополнительное профессиональное образование.

Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утверждённой Учебным центром в лице директора Учебного центра по согласованию с заместителем директора по учебной работе.

Содержание дополнительных профессиональных программ учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

Программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

Структура дополнительной профессиональной программы включает пояснительную записку, где прописаны: цель, порядок, формы обучения, категории обучающихся, объем программы обучения и вид документа, который обучающийся получает при успешном освоении дополнительной профессиональной программы. В программе указываются планируемые результаты обучения. Учебный план, учебно-тематический план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоёмкость, последовательность учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), уточняет формы аттестации. Календарный учебный график регламентирует образовательный процесс. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), раскрывают содержание, уточняют подтемы, которые необходимо раскрыть при осуществлении образовательного процесса конкретной программы. Организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты определяют требования необходимые для реализации конкретной программы.

В соответствии с правилами приёма обучающихся, прописана организация

приёма, предоставление обучающимся информации для ознакомления: с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, перечнем реализуемых образовательных программ, стоимости обучения, предоставление формы договора о платных образовательных услугах, формы заявления, условиях оплаты. Для обучения по договору о платных образовательных услугах (с юридическим лицом) обучение осуществляется по заявке от юридического лица. С момента зачисления обучающиеся обязаны ознакомиться с правилами внутреннего распорядка, и следовать этим правилам до момента их отчисления.

Режим занятий слушателей определяется на основе соответствующих нормативных правовых актов с соблюдением санитарно-гигиенических норм обучения. Академический час составляет 45 минут, при этом допускается объединение двух академических часов в одну пару, с перерывом между парами 10 минут. Учебный процесс проводится в виде теоретических занятий, консультаций, семинаров, практических занятий, самостоятельных работ, практик и (или) стажировок на рабочем месте, выполнения выпускной квалификационной работы.

Максимально допустимое число слушателей в группах по курсу преимущественно лекционной направленности, проведения семинаров, зависит от площади и количества посадочных мест аудитории (помещения), для курсов по конкретным технологиям, средствам защиты, практическим занятиям число слушателей снижается до 15 человек. Теоретические занятия сопровождаются показом презентаций на большом экране с применением мультимедийного оборудования. Для практических занятий используются соответствующие тематике видеоматериалы. Практические занятия могут проводиться на действующих предприятиях в соответствии с договором. Производственное обучение и (или) стажировка на предприятии осуществляется с целью изучения передового опыта на рабочем месте, а так же закрепления теоретических знаний, полученных при освоении образовательных программ, приобретения практических навыков и умений для эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей. По результатам прохождения стажировки заполняется лист учёта проведения стажировки с рекомендуемой квалификацией (разрядом, классом, категорией).

С целью усовершенствования образовательного процесса проводятся беседы с обучающимися, после чего проводится анализ замечаний (при наличии) и предложений по улучшению организации образовательного процесса.

### 1.5 ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ

В основе анализа востребованности и трудоустройства выпускников Учебного центра за указанный период в рамках самообследования лежат данные о количестве договоров об оказании платных образовательных услугах, заявок от предприятий и организаций. Согласно сравнительному анализу, за 2021 год в Учебном центре обучено на 122 человека больше, чем в 2020 году. Соответственно качественные образовательные услуги, квалифицированные обучающиеся востребованы на рынке труда, что подтверждается готовностью предприятий (организаций, фирм) к



сотрудничеству в области подготовки специалистов и рабочих кадров, повышения их квалификации, профессиональной переподготовки для получения новой компетенции (квалификации) для выполнения нового вида профессиональной деятельности.

#### 1.6 КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Учебный центр располагает высококвалифицированным преподавательским составом, который позволяет обеспечивать подготовку специалистов по различным направлениям. Преподаватели работают на основе Гражданско-правового договора на оказание образовательных услуг, регулируемого нормами Гражданского кодекса РФ. Преподаватели имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, регулярно повышают свой профессиональный уровень, участвуют в он-лайн семинарах и вебинарах, осваивают дополнительные программы повышения квалификации и(или) программы профессиональной переподготовки. В рамках образовательного процесса участвуют в разработке учебно-методических пособий для обучающихся.

#### 1.7 КАЧЕСТВО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

С ростом востребованности образовательных услуг потребителями, увеличивается количество реализуемых образовательных программ и как следствие учебно-методические пособия.

Учебный центр принял участие в республиканском ежегодном конкурсе на звание «Лучшая обучающая организация по охране труда», где вошла в число лучших обучающих организаций.

В рамках программы развития проводятся мероприятия по расширению образовательных услуг, в том числе по программам дополнительного профессионального образования. Расширяется спектр платных образовательных услуг с применением дистанционных образовательных технологий.

Учебно-методическое обеспечение образовательных программ это обязательный структурный элемент, совокупность систематизированных материалов, тестовых и контрольных заданий (при наличии), в котором содержатся рекомендации и краткое содержание лекционного материала конкретной образовательной программы. Учебно-методическое обеспечение образовательных программ находится в постоянной динамике.

Учебный центр обеспечивает каждого обучающегося учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, лекционными материалами, необходимыми для осуществления образовательного процесса, освоения образовательной программы. За период самообследования были разработаны тестовые материалы, учебно-методические пособия, наглядно-информационные брошюры по электробезопасности, видео материалы.

#### 1.8 БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Анализ книгообеспеченности учебного процесса учебниками и учебными

пособиями проводится ежегодно директором Учебного центра, заместителем директора по учебной работе и преподавателями. Выявляются устаревшие учебники и учебные пособия, составляются акты на списание. Заказ на необходимую в учебном процессе литературу осуществляется исходя из потребностей. Информацию о пополнении библиотеки новой литературой доводят до сведения каждого преподавателя Учебного центра.

#### 1.9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности соответствует требованиям и способствует освоению реализуемых образовательных программ в полном объеме. Учебный центр располагает возможностью и всем необходимым (специально оборудованными рабочими местами и соответствующей техникой), позволяющим реализовывать образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий.

#### 1.10 ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Внутренняя система оценки качества образования проводится на регулярной основе в соответствии с Положением от 02.02.2016 № 1/5-ОД «О внутренней системе оценки качества образования». Объектами для внутренней оценки качества образования являются: образовательная среда Учебного центра, качество образовательных результатов, кадровое обеспечение, процесс организации и реализации образовательного процесса, материально-техническое обеспечение. Внутренняя система оценки качества образования проводится в виде мониторинга. За период самообследования по факту проведенного мониторинга было выявлено улучшение образовательного процесса в части реализации программ профессионального обучения, расширение образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования. Отмечено улучшение учебно-методического обеспечения и внедрения в учебный процесс дистанционных образовательных технологий. В процессе согласования договора о сетевой форме обучения с образовательными организациями среднего профессионального образования, высшего образования, а так же договора с предприятиями и организациями региона на предоставление производственного оборудования для профессионального обучения обучающихся.