**ДОГОВОР №**

**на оказание платных образовательных услуг**

(с юридическим лицом)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| г. Уфа |  | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ |

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования Учебный центр «Профессионал» г. Уфа, лицензия на осуществление образовательной деятельности от 01.03.2016 № 3918, выдана Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Балыкиной Людмилы Викторовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице директора (руководителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующей на основании Устава (доверенности) №\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_, с другой стороны, именуемое в дальнейшем «Заказчик», вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
	1. Согласно настоящему договору Исполнитель обязуется оказать, а Заказчик оплатить следующие услуги:
		1. На основании заявок от Заказчика, Исполнитель обязуется предоставить платную образовательную услугу по обучению, рабочих и служащих Заказчика (далее обучающиеся) по программам профессионального обучения и программам дополнительного профессионального образования.
		2. Форма заявки на обучение приведена в приложении №1, которая содержит сведения о: полном наименовании организации (предприятия) Заказчика, ФИО обучающихся Заказчика; месте жительства обучающегося, телефоне, должности, предыдущем образовании обучающегося, наименовании образовательной программы, квалификации и (или) разряда, вида образовательной программы, формы обучения, использование дистанционной образовательной технологии в образовательном процессе, срока освоения образовательной программы (продолжительность обучения), и является неотъемлемой частью настоящего Договора.
		3. Исполнитель предоставляет условия обучающимся для получения платной образовательной услуги.
		4. Обучающимся успешно освоившим соответствующую образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, Исполнитель выдаёт документ (свидетельство, удостоверение, диплом) установленного образца.
		5. Подготовка обучающихся считается оконченной после получения обучающимся документа (пп. 1.1.4. п.1 настоящего договора) установленного образца и подписания двухстороннего акта приёма – сдачи оказанных Исполнителем Заказчику услуг.
		6. Для образовательных программ, где аттестацию обучающихся в обязательном порядке проводит комиссия Ростехнадзора или другие Федеральные органы, подготовка считается оконченной после прохождения слушателями предаттестационной подготовки, проведённой Исполнителем и подписания двухстороннего акта приёма – сдачи оказанных Исполнителем Заказчику услуг.
		7. Обучающимся не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдаётся справка об обучении (или периоде обучения) установленного образца.
		8. В случае невозможности получения обучающимся платной образовательной услуги, обучающийся пишет заявление о невозможности продолжения обучения, Исполнителем оформляется приказ «Об отчислении» и выдаётся справка об обучении (или периоде обучения) установленного образца.
	2. Срок оказания платных образовательных услуг по Договору не ограничивается календарным годом, и пролонгируется на тех же условиях каждый последующий календарный год, если ни одна из сторон договора не изъявит желание изменить договор полностью или частично.
	3. В случае желания Заказчика и(или) Исполнителя изменить частично условия Договора, необходимо согласовать предлагаемые условия и при согласии обеих Сторон, оформить Дополнительное соглашение к настоящему Договору.
2. **Права Исполнителя**
	1. Самостоятельно разрабатывать и утверждать образовательные программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, выбирать учебно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательных программ.
	2. Осуществлять текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их формы, периодичности и порядка проведения.
3. **Права Заказчика**
	1. Требовать от Исполнителя качественного предоставления платной образовательной услуги.
	2. Получать полную и достоверную информацию о посещаемости занятий (при очной форме обучения), успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Заказчика.
	3. Обращаться к сотрудникам административно-управленческого состава по вопросам организации учебного процесса конкретной платной образовательной услуги.
4. **Права Обучающегося**
	1. Обучающийся имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
	2. Имеет право на одновременное освоение нескольких образовательных программ.
	3. Имеет возможность совмещения получения платной образовательной услуги с работой, без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.
5. **Обязанности и ответственность Исполнителя**
	1. Предоставить условия для получения обучающимся образовательной услуги по образовательным программам профессионального обучения и программам дополнительного профессионального образования.
	2. По желанию Заказчика, согласовать форму (очная, очно-заочная, заочная), сроки и образовательную технологию (дистанционное обучение) образовательной услуги.
	3. При дистанционном обучении обеспечить доступ обучающегося(ихся) к личному кабинету, с выдачей логина(ов) и пароля(ей), обеспечить наличие в личном кабинете соответствующих материалов для изучения, (при необходимости) консультировать обучающихся по вопросам образовательной услуги.
	4. Предоставлять возможность одновременного освоения нескольких образовательных программ.
	5. Предоставить возможность совмещения получения образовательной услуги с работой, без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.
	6. По итогам освоения образовательной программы организовать и провести итоговую аттестацию обучающихся, оформить протокол(ы) заседания аттестационной комиссии, выдать документы (пп. 1.1.4. п.1 настоящего договора) установленного образца и подписать двухсторонний акта приёма – сдачи оказанных Исполнителем Заказчику услуг.
	7. Для образовательных программ, где аттестацию обучающихся в обязательном порядке проводит комиссия Ростехнадзора или другие Федеральные органы, после успешного прохождения слушателями предаттестационной подготовки, выдать удостоверение установленного образца.
6. **Обязанности и ответственность Заказчика**
	1. Оформить Заявку на обучение в соответствии с приложением № 1 настоящего договора.
	2. Оплатить Исполнителю за образовательную услугу в форме: предоплаты по выставленному Исполнителем счету; после получения образовательной услуги при наличии Гарантийного письма Заказчика, о гарантии проведения оплаты в согласованные с Исполнителем сроки.
	3. При необходимости организовать и провести производственную практику или стажировку на рабочем месте обучающихся Заказчика, по конкретной образовательной программе, уровня квалификации, по конкретному учебно-тематическому плану.
		1. Факт проведения производственной практики или стажировки зафиксировать подписью руководителя стажировки в листе учёта проведения стажировки, с рекомендованным работодателем разрядом и(или) квалификацией.
	4. Проявлять уважение к сотрудникам и преподавательскому составу Исполнителя.
	5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, при наличии действий обучающегося(ихся) Заказчика повлёкших за собой ущерб Исполнителю, возместить затраты ликвидации ущерба по счету выставленному Исполнителем.
	6. Соблюдать правила внутреннего распорядка Исполнителя, правила техники безопасности, электробезопасности, и пожарной безопасности.
	7. После окончания периода обучения, в течении 5 рабочих дней получить у Исполнителя Акт приёма – сдачи оказанных Исполнителем Заказчику услуг, а так же в течении 5 рабочих дней принять оказанную(ые) услугу(и) по настоящему договору путём подписания Акта, в случае несоответствия оказанных Исполнителем услуг условиям настоящего договора, направить Исполнителю мотивированный отказ от принятия услуг.
	8. В случае не выполнения обязанностей, предусмотренных пп.6.7, п. 6 настоящего договора, Акт приёма – сдачи оказанной услуги считается подписанным со стороны Заказчика, а обязательства со стороны Исполнителя считаются выполненными.
7. **Обязанности и ответственность Обучающегося**
	1. Проявлять уважение к сотрудникам, преподавательскому составу Исполнителя, и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.
	2. Не применять физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся.
	3. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, при наличии действий обучающегося(ихся) Заказчика повлёкших за собой ущерб Исполнителю, возместить затраты ликвидации ущерба по счету выставленному Исполнителем.
	4. Запрещается находится в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения в процессе оказания платных образовательных услуг Исполнителем.
	5. Соблюдать правила внутреннего распорядка Исполнителя, правила техники безопасности, электробезопасности и пожарной безопасности.
8. **Оплата образовательной услуги(услуг)**
	1. Заказчик оплачивает образовательную(ые) услугу(и) по счету выставленному Исполнителем, который формируется на основании Заявки на обучение, стоимость услуги предварительно согласовывается с Заказчиком и(или) в соответствии с утверждённым прайсом АНО ДПО УЦ «Профессионал» г. Уфа действующего на дату заключения настоящего договора.
	2. Оплата за предоставление Исполнителем образовательной услуги производится в: форме предоплаты; после получения образовательной услуги при наличии Гарантийного письма Заказчика, о гарантии проведения оплаты в согласованные с Исполнителем сроки. Оплата осуществляется в безналичном порядке, путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя и не включает в себя расходы по перечислению денежных средств.
	3. Образовательные услуги не облагаются НДС (пп. 14 п.2 ст.149 Налогового кодекса Российской Федерации)
	4. В случае расторжения договора Заказчиком (по инициативе Заказчика) или в случае неудовлетворительной сдачи итоговой аттестации обучающимся(щихся) Заказчика, произведённая оплата Заказчику не возвращается.
	5. Оплата услуг, предусмотренная п. 3 настоящего Договора может быть изменена по соглашению сторон, о чем составляется Дополнительное соглашение к настоящему Договору.
	6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг Исполнителем, после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
	7. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Заказчика.
9. **Основания изменения и расторжения договора**
	1. Условия на которых заключён настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
	2. Заказчик в праве отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесённых им расходов.
	3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.
	4. Стороны обязуются информировать о любой существующей угрозе банкротства.
	5. Нарушение п.9, пп.9.4 настоящего договора предусматривает определённые санкции, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
10. **Срок действия договора**
	1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до момента его расторжения.
11. **Конфиденциальность и авторские права**

11.1. Стороны обязуются хранить любую информацию, полученную друг от друга в рамках настоящего Договора, не разглашать в общем или частности факты или информацию без предварительного письменного согласия другой стороны. Обязательства по конфиденциальности не распространяются на общедоступную информацию, а так же на информацию, которая стала известной третьей стороне не по вине сторон. Заказчик использует полученную информацию только в соответствии с целями Договора.

11.2. Авторские права на любые методические и учебные материалы (книги, брошюры, учебные фильмы, презентации, фото и рисунки, видео, аудиоматериалы, образовательные программы и др.) остаются за их правообладателем, то есть Исполнителем. Недопустимо использование данных материалов иначе, чем для целей по Договору, запрещается тиражировать, распространять, публиковать в любой форме данные материалы без письменного согласия правообладателя.

1. **Порядок разрешения споров**
	1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть в процессе исполнения настоящего Договора решаются путём переговоров между сторонами.
	2. В случае не возможности разрешения споров путём переговоров, Стороны после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий передают их на рассмотрение в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. **Заключительные положения**
	1. До Заказчика доведены сведения о предоставлении платных образовательных услугах в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 01.05.2017) «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
	2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
3. **Адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:** |  | **Исполнитель:** |
| Название организации (предприятия):р/счет: Отделение № БИК к/сч.ИНН КПП Юридический адрес: Почтовый адрес:тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | АНО ДПО УЦ «Профессионал» г. Уфар/счет: 40703810006000000404Отделение № 8598 Сбербанка России г. УфаБИК 048073601к/сч. 30101810300000000601ИНН 0278900445КПП 027801001Юридический адрес: 450059, Россия, Респ. Башкортостан г. Уфа ул. Р. Зорге 9/1.Почтовый адрес: 450059, Россия, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Р. Зорге 9/1. тел.:(347)223-58-26, 246-45-25e-mail: prof-ufa@mail.ru |
| Директор (Руководитель)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |  | Директор АНО ДПО УЦ «Профессионал» г. Уфа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Л.В. Балыкина/ |
|  МП |  |  МП |